

Dječji Vrtić "Žabica"
F. Tuđmana 4
21238 Otok
djecji.vrtic.zabica.otok@st.t-com
www.djecjivrticzabica.hr
KLASA:601-02/20-02/01
URBROJ:2175/04-05-02-20/01

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
RADA DV "ŽABICA" OTOK
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019./20.**

(Prekid realizacije 16.03.2020.-Odluka)

Otok, 31. kolovoz 2020.g.

Na temelju odredbe članka 38. Statuta DV "Žabica", Upravno vijeće DV "Žabica" Otok na svojoj 12. sjednici održanoj dana 07.07.2020. godine usvojilo je Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada DV "Žabica" za pedagošku godinu 2019./20.

Predsjednik Upravnog vijeća:

M.P.

U Otoku, 31. kolovoza 2020. god.

SADRŽAJ

- I UVOD**
- II USTROJSTVO RADA**
- III MATERIJALNI UVJETI**
- IV NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**
- V ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**
- VI STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA**
- VII SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**
- VIII IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019. / 2020.**
IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019. / 2020.
IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA ZA 2019./2020. GOD.

I UVOD

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97, NN 107/07, NN 94/13) predškolski odgoj obuhvatio je redovite programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi.

Osim redovitih programa koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima, u Vrtiću smo ostvarivali i slijedeće specifične programe i programe javnih potreba:

- program predškole,
- program ranog učenja engleskog jezika.
- sportski program – gimnastika

Planom i programom rada vrtića za 2019./2020. godinu planiran je i program za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju (od 5 sati tjedno), ali nije realiziran zbog nedostatka potrebnog stručnog kadra za izvođenje ovog programa.

II USTROJSTVO RADA

DV "Žabica" Otok djeluje na prostoru jedne lokacije, nema područnih odjeljenja.

Pedagoške godine 2019./2020. odgojno-obrazovni rad realiziran je kroz 6 - satni jutarnji , 5 - satni poslijepodnevni primarni program i 10-satni cjelodnevni program. Prema rezultatima upisa djece u vrtić formirano je pet dobno mješovitih odgojnih skupina (tri jutarnje i dvije poslijepodnevne skupine).

U Vrtiću smo radno vrijeme i organizaciju rada prilagodili potrebama roditelja i djece te je produžen rad vrtića u popodnevni satima, djeca su boravila u vrtiću do 18,30 sati.

Tijekom pedagoške godine 2018./2019. godine dobili smo od Agencije za odgoj i obrazovanje pri MZO-isto suglasnost i verifikaciju za izvođenje :

- programa predškole
- 6 - satnog primarnog programa
- 10-satnog programa

U pedagoškoj 2019./20.g. u DV „Žabica“ Otok prema rezultatima upisa upisano je ukupno 115 djece raspoređenih u pet dobno mješovitih odgojnih skupina.

Obuhvat djece po pojedinim odgojnim skupinama prikazan je u tablici:

| Odgojne skupine | Broj djece |
|-----------------|------------|
| 1 | 24 |
| 2 | 24 |
| 3 | 22 |
| 4 | 22 |
| 5 | 23 |
| Ukupno | 115 |

-prikaz broja djece po skupinama u mjesecu rujnu 2019.g.

Rad s djecom odvijao se od 02. 09. 2019.g. do 31. 07. 2020.g. svakim radnim danom od ponedjeljka do petka.

Dnevni ritam rada jutarnjih skupina :

Od 6,30 sati - prihvata djece,

Od 8,30 sati do 9,00 sati - doručak,

Od 9,00 sati - aktivnosti po skupinama,

Od 11,30 do 12,00 sati- ručak po skupinama

U periodu između doručka i ručka djeca su dobivala voćni obrok.

Djeca jutarnjih skupina boravila su u Vrtiću do 13,30 sati.

Djeca u 10-satnom programu boravila su u vrtiću do 16,30 sati.

Dnevni ritam rada poslijepodnevni skupina odvijao se u vremenu od 13,30 sati do 18,30 sati.

Nakon dolaska djeca su imala aktivnosti u odgojnim skupinama, te obrok (užina) u 15,30 sati koja uključuje namaz, topli napitak i voće. Djeca su u Vrtiću boravila do 18,30 sati.

Zadaje primarnog programa realiziralo je ukupno šest odgojiteljica, i to tri odgojiteljice u jutarnjem periodu za tri skupine i dvije odgojiteljice u poslijepodnevnom periodu za dvije skupine.

Za rad u 10-satnom programu zaposlena je na određeno puno radno vrijeme po Odluci ravnateljice, djelatnica Marina Maroš. Proveden je natječajni postupak za izbor dvije odgojiteljice predškolske djece (izabrane Marina Maroš i Anđela Bilokapić) kao i za radno mjesto zdravstvenog voditelja i stručnog suradnika logopeda.

Prvu jutarnju odgojnu skupinu djece vodila je Mara Laco, odgojiteljica .

Drugu jutarnju odgojnu skupinu djece vodila je Anka Kondža, odgojiteljica.

Treću jutarnju odgojnu skupinu djece vodila je Ankica Vugdelija, odgojiteljica

Četvrtu poslijepodnevnu odgojnu skupinu djece vodila je Anamarija Vuleta, odgojiteljica

Petu popodnevnu odgojnu skupinu djece vodila je Anđela Bilokapić, odgojiteljica

Cjelodnevni - 10-satni program vodila je odgojiteljica Marina Maroš.

Na radnom mjestu ravnatelja od 05. prosinca 2017., prema Odluci Općinskog vijeća Općine Otok o razrješenju i imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja DV "Žabica" radi Mara Laco odgojiteljica predškolske djece..

Na radnom mjestu stručnog suradnika pedagoga radila je Snježana Klarić, prof. pedagogije.

Za radno mjesto stručnog suradnika logopeda nakon provedenog natječaja, nije izabran kandidat, nitko se nije javio na natječaj.

Na radnom mjestu zdravstvenog voditelja radio je Valentino Jadrijević Tomas medicinski tehničar , bacc. med. techn.

Računovodstvene i administrativne poslove radila je Maja Samardžić VŠŠ ekonomist.

Na radnom mjestu kuharice radila je Ana Vladova.

Na radnom mjestu spremačice i pri podjeli obroka u poslijepodnevnoj skupini radila je Luca Bitunjac. Kao pomoćna spremačica radila je Milena Vrdoljak.

Osim primarnog programa, realizirani su i slijedeći programi:

- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu,
- program ranog učenja engleskog jezika.
- sportski program za rad s djecom predškolske dobi

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju **programa predškole** za djecu školske obveznike koji nisu pohađali redovni program u vrtiću, organizirali smo i proveli ovaj program od 250 sati u prostoru Vrtića od 03.02.2020 g. do 01.05.2020.g. svakim radnim danom u poslijepodnevnom terminu od 13,00 sati 16,00 sati. Za ovaj program nakon provedenog upisa i objave oglasa nije bilo velikog interesa roditelja. Upisano je 5 djece školskih obveznika. Na realizaciji samog programa radila je odgajateljica Marina Maroš.

Program za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju planiran od 03. 09. 2019 g. do 30. 06. 2020.g. i to kroz tri sata tjedno u jutarnjem programu i dva sata tjedno u poslijepodnevnom programu nije proveden.

Program ranog učenja engleskog jezika realizirao se od 01. 11. 2019.g. do 30. 05. 2020.g. i to dva puta tjedno po 30 minuta, u prostorijama Vrtića, u izvedbi Škole stranih jezika Sinj. U ovaj program bilo je uključeno 11 djece.

Sportski program gimnastike realiziran je u suradnji s Univerzalnom sportskom školom Imotski. Djeca su vježbala gimnastiku u sportskoj dvorani Osnovne škole Kamešnice, dva puta tjedno po 30 minuta.U program je bilo uključeno 8 djece.

Program stažiranja

U pedagoškoj godini 2019./2020.realiziran je Ugovor o stručnom osposobljavanju uz rad bez zasnivanja radnog odnosa sa odgajateljicom Nevenkom Samardžić.

Prema Ugovoru o stručnom osposobljavanju uz rad bez zasnivanja radnog odnosa pripravnica Nevenka Samardžić stažirala je u od 28.11.2018. do 27.11.2019.godine.

Program stažiranja realiziran je uz pomoć mentora kao i povjerenstva koje će pratilo rad pripravnice, pomoglo joj u osposobljavanju za samostalan rad i pripremla je za polaganje stručnog ispita.

Nakon završenog stažiranja, poslano je Agenciji za odgoj i obrazovanje Izvješće o realizaciji programa stažiranja i Prijavnica za polaganje stručnog ispita za rok u mjesecu ožujku 2020.godine.

III MATERIJALNI UVJETI

Materijalni uvjeti odnose se na prostor u kojem se program odvijao, pri čemu je najvažnija sigurnost djeteta, a zatim poticajno okruženje koje traži opću i didaktičku opremu, materijale koji će poticati na istraživanje, eksperimentiranje, manipuliranje, skrivanje, slobodno kretanje po prostoru. Tijekom ove pedagoške godine realizirano je održavanje kao i popunjavanje i osmišljavanje prostora vrtića kroz:

- nabavu i dopunu didaktičke opreme i potrošnog materijala
- nabavu i dopunu ostale opreme i sitnog inventara
- investicijsko održavanje objekta
- tekuće održavanje objekta (servisiranje igrališta i nabava - nadopuna novih)

Nabavljena je oprema - inventar za nove kutiće u tri sobe dnevnog boravka. Obnovljeni su kutići za čitanje-literarni, likovni, dramski ,kuhinje.

Nabavljeni su novi stolovi i stolice za djecu.

U hodniku su postavljeni novi garderobni ormari i klupice.

Na dječjem igralištu obnovljena je ograda na dijelu igrališta, nabavljena su nova i popravljena postojeća igrala za djecu.

IV. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST,RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Važan cilj i motiv svih djelatnika u našem dječjem vrtiću, a tako i moj kao medicinskog tehničara, je briga da sva djeca budu zdrava.

Djeca predškolske dobi su na vrhuncu svojih motoričkih i senzornih istraživanja, pa je posebna pažnja posvećena sigurnosti cjelokupnog okruženja u kojem dijete živi. Zdravstvene potrebe djece zahtijevaju dobru upućenost odgojitelja u njih same, stalni nadzor i pravovremenu intervenciju.

Osiguranje pravilne prehrane, kretanja djece, redovitosti boravka djece na otvorenom, kvalitetnog dnevnog odmora, optimalne higijensko-zdravstvene uvjete boravka djece u vrtiću , sustavnog praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti te promicanje zdravih stilova života djece, roditelja i svih djelatnika koji skrbe za dijete bili su glavni su ciljevi rada u području koje se bavi zdravim tjelesnim razvojem djeteta.

Prvostupnik sestrinstva to čini kroz provedbu prehrambenih standarda, epidemiološkog nadzora, preventivnih sigurnosnih mjere i higijenskog standarda, te navedeno dokumentira u propisane obrasce.

Za vrijeme upisa djeteta u vrtić potvrda o obavljenom sistematskom pregledu i redovitom cijepljenju pripada obveznoj dokumentaciji. Na taj način sva djeca su imala potrebnu i evidentiranu zdravstvenu dokumentaciju.

U pedagoškoj godini 2019./2020. uspješno su se u skladu s mogućnostima provodili i ostvarivali postavljeni zadaci iz Godišnjeg plana i programa.

Kroz proteklu godinu nastojali smo:

- Osigurati sve uvjete za zadovoljavanje fizioloških potreba djece
- Maksimalno prilagoditi jelovnik djeci, vodeći računa o kvaliteti i kvantiteti prehrane
- Vršiti antropometrijska mjerenja
- Pratiti rad pomoćno tehničkog osoblja u svrhu poboljšanja i unapređivanja higijenskih uvjeta
- Pratiti rad osoblja u kuhinji sa ciljem unapređenja prehrane, te kontrolirati pripremu hrane
- Voditi evidenciju o sanitarnom pregledu osoblja, te redovitom upućivanju na tečaj higijenskog minimuma
- Davati savjete iz zdravstvene problematike, prehrane i higijene
- Upoznati sve djelatnike sa mjerama zaštite kod epidemije zaraznih bolesti.

Imamo redovne kontrole higijensko-epidemiološke službe, a povremeno i sanitarne inspekcije.

Moram naglasiti da nemamo problema sa održavanjem higijene unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića. Svi naši djelatnici, po mojoj procjeni, su vrlo savjesni, te svjesno i temeljito obavljaju sve svoje obaveze, a tome doprinosi i jako malen broj izostanaka djelatnica s posla zbog bolesti ili bilo kojeg drugog razloga.

Redovito smo vodili antropometrijska mjerenja djece –visinu i težinu. Djeca predškolske dobi intenzivno rastu i razvijaju se, stoga je pravilno izbalansirana prehrana u to vrijeme od izuzetne važnosti. Budući da preobilna prehrana, podjednako kao i nedostatna prehrana može negativno utjecati na dječji organizam, potrebno je stalno praćenje i evaluacija njihovog prehrambenog statusa.

Antropometrijska mjerenja vrlo su korisne i neophodne metode za ocjenjivanje stanja uhranjenosti. Njihove vrijednosti u uskoj su povezanosti sa načinom prehrane, kako za vrijeme rasta organizma tako i u kasnijoj dobi, jer sve promjene u načinu prehrane najčešće se i najbrže odražavaju na antropometrijskim vrijednostima.

Neophodno je istaknuti da činioci koji utječu na rast i razvoj uz prehranu su i genetski, ekološki, bolesti, psihološki poremećaji te socijalno ekonomski uvjeti života.

U sljedećoj tablici prikazani su rezultati analize antropometrijskih mjerenja djece u pedagoškoj godini 2019. / 2020. :

| | |
|--------------------------------|-----------|
| Mjereno: | 115 djece |
| -prelaze predškolske normative | / |

| | |
|--|----|
| -umjereno pretilo | 11 |
| -gojazno | / |
| -lakše pothranjeno | 6 |
| -jače pothranjeno | / |
| -ostala djeca su u granicama normativa | |

Redovito sam vodio evidenciju pobola, te mogu konstatirati da značajnih pobola nije bilo. Većinom su to bile respiratorne infekcije , što će pokazati sljedeća tablica:

| | |
|----------------------------|------------------|
| | BROJ DJECE : 115 |
| -zarazne bolesti | 15 |
| -bolesti živčanog sustava | / |
| -bolesti dišnog sustava | 25 |
| -bolesti probavnog sustava | 2 |
| -bolesti oka i uha | 1 |
| -ostalo | 15 |

U Vrtiću se provodi HACCP program, tj. Sustav upravljanja sigurnošću hrane, čiju primjenu i održavanje provodi HACCP tim. Članovi tima koji provode ovaj program su: prvostupnik sestrištva Valentino jadrijević- Tomas, ravnateljica Mara Laco i kuharica Ana Vladova.

Svrha uvođenja HACCP programa je analiza svih aspekata od prijema, pripreme, čuvanja i posluživanja jela, vodeći se referentnim standardima i zakonskim propisima, kako bi se osigurao okvir mjera potrebnih za postizanje sigurnosti i zdravstvene ispravnosti jela pripremljenih u Vrtiću.

ZDRAVSTVENI ODGOJ

Zdravstveni odgojni rad u odgojnoj skupini izuzetno je važan i doprinosi razvoju pozitivnih stavova o zdravlju.

Djeca rješavanjem zadataka, odgovaranjem na pitanja, pričanjem priče postupno uče zašto i na koji način se treba brinuti o zdravlju. Prema planu i programu za pedagošku godinu 2019/2020. realizirana je tema iz zdravstvenog odgoja te ista obrađena s djecom na njima zanimljiv način kroz igru, priču ili prezentaciju priče uz slikovnice.

Teme kroz ovu godinu su bile:

- Higijena tijela
- Čiste ruke-pola zdravlja
- Higijena usne šupljine i zubiju
- Prehrana u dječijoj dobi – piramida zdrave prehrane
- Povišena tjelesna temperatura
- Pad i ozljede
- Ušljivost i depedikulacija
- Proljetne bolesti kod djece
- Edukativno – savjetodavni rad s odgojiteljima na zadovoljavanju potreba djece
- Provedba mjera usmjerenih na samozaštitu djece – postupci u izvanrednim situacijama

Jako sam zadovoljna suradnjom sa svim djelatnicima Vrtića, koji se trude dati svoj maksimum, kako bi djeci boravak u vrtiću bio što ljepši i kvalitetniji u svakom pogledu.

Valentino Jadrijević-Tomas, bacc. med. techn.

V ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Realizacija zadataka odgojno – obrazovnog rada u primarnom programu

Zadatke odgojno – obrazovnog rada u primarnom programu planirali smo prema potrebama razvoja i unapređivanja rada s djecom u odgojnim skupinama. Specifičnost pojedinih skupina proizlazila je iz specifičnosti potreba djece.

Posebnu pažnju trebalo je posvetiti trogodišnjacima:

- a) omogućavanje samostalnosti i nezavisnosti
- b) intelektualni razvoj-razvijati mišljenje i govor, prvi znakovi predmatematičkih sposobnosti. stjecanje pojma količine baratanjem stvarnim količinama (brojenje bombona, autića,...),
- c) osigurati razvoj kontrole emocija i samoregulaciju-kroz atmosferu sigurnosti, prihvatanja i zadovoljstva u djece.
- d) poticati simboličku igru-važnost takve igre je u tome što djeca na ovaj način uče o ljudima, životu, pravilima koja vrijede

Posebna pažnja posvećena je i novoupisanoj djeci i djeci školskim obveznicima -u godini pred polazak u školu.

Tjedno, dnevno i tromjesečno planiranje ostvarivano je u odnosu na organizaciju materijalne sredine, sadržaje, poticaje za aktivnosti koje su se u realizaciji razlikovale u odnosu na osobne stilove, sklonosti i metode rada pojedinih odgojitelja.

Realizacija osobnih tema stručnog usavršavanja odgojitelja odvijala se prema godišnjem planu rada.

Razmjena iskustva između odgojitelja, grupna podrška, stručna rasprava o pojedinim temama, procjena i samoprocjena rada odgojitelja pokazala je vrlo dobar način iskustvenog učenja, stoga ćemo ga u idućoj godini primjenjivati.

Kao i protekle godine, s djecom u godini prije polaska u školu naglasak je na aktivnostima kojima su se razvijale i procjenjivale grafomotoričke sposobnosti, govorni razvoj(razvoj vokabulara)predčitačke i predmatematičke vještine, samostalnost i spoznajne sposobnosti djece kao i socio-emocionalni razvoj.

Velika zainteresiranost roditelja za odgojni rad s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu zahtijeva intenzivniji rad na razvoju vještina i sposobnosti djece za polazak u prvi razred, usvajanje potrebnih vještina za polazak u školu.

Prema vrijednostima NOK-a naglasak je stavljen na razvoj: samostalnosti, komunikacijskih vještina, odgovornosti, individualizaciji, prihvatanju različitosti, socio-emocionalnom razvoju, učenju kroz igru, intelektualnom razvoju.

Ono što je u prvom planu to je osiguranje dobrobiti djece;

pod tim mislimo na osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit.

Inicijalno testiranje djece školskih obveznika pokazalo je dobru usvojenost grafomotoričkih, predčitačkih i predmatematičkih vještina potrebnih za školu.

Tijekom godine pedagog vrtića je pomagao je odgojiteljima;

- adaptacija djece na vrtić-razvoj slike o sebi
- prijedlog sadržaja i aktivnosti za razvoj socijalnih odnosa u grupi
- prijedlog aktivnosti za period adventa, božićne blagdane
- prijedlog sadržaja i aktivnosti za pokladni period
- radni materijal za predškolce
- prijedlog i pomoć u organizaciji kulturnih manifestacija i programa predstava i zleta

Prema potrebi dogovarana su individualna savjetovanja s roditeljima radi daljnjeg upućivanja za rad s djecom.

Iskazali smo i interes za provedbu projekta **ruksak pun kulture**- umjetnost i kultura u vrtiću za 2019/2020.godinu. Prijavili smo sudjelovanje putem natječaja objavljenog od strane MZO-a i odabrani smo za izvođenje ovog programa.

Realizacija programa predškole

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi i Programu rada Vrtića, organiziran je i realiziran program predškole, za djecu u godini prije polaska u Osnovnu školu, a koja nisu bila uključena u redoviti primarni program Vrtića.

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole ovaj program postao je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini dana prije polaska u Osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Program predškole od ukupno 250 sati realiziran je u poslijepodnevnom terminu (tri sata dnevno), a provodila ga je odgajateljica Marina Maroš. Program je pohađalo 5 djece.

Realizacija predškole 2019./2020.

| Mjesto održavanja programa predškole | broj djece | trajanje programa | Realizacija programa |
|---|-------------------|--------------------------|-------------------------------|
| OTOK – DV "Žabica" | 5 | 03. 02. do 02. 05. 2020. | Odgajateljica Marina Maroš |

Realizacija programa prekinuta je 16. ožujka 2020. zbog novonastalih okolnosti- pandemije virusa i Odluke o prekidu rada vrtića.

Realizacija plana i programa kulturne i javne djelatnosti

Plan i program kulturne i javne djelatnosti realiziran je prema Godišnjem planu i programu odgojno – obrazovnog rada Vrtića za 2019./20. godinu.

Realizacija je prekinuta 16. ožujka 2020. zbog pandemije virusa i Odluke o prekidu rada vrtića.

Dani zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha obilježeni su kroz svečanost, blagoslov i blagovanje hrane. Na svečanosti su bili izloženi likovni radovi djece, pekarski proizvodi - naglašavamo doprinos roditelja kao i interes zajednice. Osim toga u vrtiću smo za ove dane organizirali izlet u mlinice Grab.

Provedba projekta Ruksak pun kulture. Ovaj projekt realiziran uz pomoć Ministarstva kulture u izvedbi umjetničke organizacije iz Zagreba. Multimedijalna koliba iz Zagreba izvela je plesno-vokalnu predstavu „Sadi gradi“ a izvedena je i radionica za djecu predškolce.

Dan općine-blagdan svetog Luke

Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara. Prigodno smo obilježili 25 obljetnicu dana sjećanja na žrtvu Vukovara 18. studenog 2019. godine. Izrazili smo suosjećanje i pijetet prema žrtvama paljenjem svijeća na trgu ispred Vrtića.

Blagdan sv. Nikole prigodno je obilježen na nivou vrtića. „Sveti Nikola“ posjetio je naš vrtić te djeci podijelio čizmice ispunjene darovima - slatkim paketićima, koje je donirala Općina Otok.

Božićni i novogodišnji blagdani - protekli su uz primjerene aktivnosti u vrtiću vezane uz blagdanska događanja. Osim ovih uobičajenih aktivnosti organizirali smo u prostorijama vrtića – sobama dnevnog boravka božićnu priredbu namijenjenu roditeljima. Svaka skupina izvela je priredbu uz pomoć odgajatelja.

Maškare - na nivou vrtića, a u suradnji s roditeljima i ove godine tradicionalno je obilježena proslava pokladnog utorka. Djeca i odgojitelji su se skupno maškarali. Maškarana povorka prošetala je ulicama mjesta .Zabavili smo se plesom i pjesmom , uz pomoć odgojitelja djeca su izvela plesnu koreografiju Proslavu smo održali u prostorijama vrtića.

Uskrs i blagdanska događanja

Dan planeta zemlje 22.travnja

Majčin dan 10. svibnja

| Vrijeme realizacije | Sadržaj | Mjesto realizacije |
|----------------------------|--|---------------------------|
| 20.09.2019 | Gradsko kazalište lutaka Split“Pepeljuga” | DV “Žabica” |
| 03.10. 2019 | Umjetnička organizacija Multimedijalna koliba | DV “Žabica” |
| 16.10.2019. | Dani zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha | DV "Žabica" |
| 17.10.2019. | Dječja čarobna scena KLAUN ČUPKO Predstava- Idemo u zoološki vrt- | DV“Žabica“ |
| 18. 10. 2019. | Jesenska svečanost Blagdan sv. Luke –dan Općine | |
| 14.11.2019. | Udruga „ Osmijeh-kreator zabave“ -lutkarska predstava- „Kamen nasred puta “ | DV "Žabica" |
| 06.12. 2019. | Obilježen blagdan sv.Nikole Prigodna podjela darova za blagdan sv. Nikole | DV "Žabica" |
| 23.12.2019. | Božićna priredba u izvedbi djece uz pomoć odgajateljica po skupinama, druženje s roditeljima | DV "Žabica" |
| 07.02.2020. | Studio Suncokret-lutkarski mjuzikl-Što ću biti kad odrastem | DV "Žabica" |
| 25.02.2020. | Maskenbal u vrtiću <ul style="list-style-type: none"> • karnevalska povorka po središtu mjesta • skupna koreografija -ples i pjesma • druženje s roditeljima uz zakusku | DV "Žabica" |
| 12.04.2020. | Uskrs | DV“Žabica“ |

| | | |
|-------------|--------------------|-------------|
| | | |
| 22.04.2020. | Dan planeta zemlje | DV "Žabica" |
| 10.05.2020 | Majčin dan- | DV "Žabica" |

Realizacija plana i programa posjeta i izleta

Izlet u mlinice Grab- 23.10.2019.- edukativni izlet u sklopu obilježavanja dana kruha i dana zahvalnosti za plodove zemlje

Izlet u Split – 13.11.2019. u Vojnu luku Lora

| Mjesto posjeta i izleta | Plan realizacije | Vrijeme realizacije | Dob djece |
|---|-------------------------|----------------------------|------------------|
| Izlet u mlinice Grab | 10. mjesec | 23.10.2019. | sva djeca |
| Izlet u Split- u vojnu luku Lora | 11. mjesec | 13.11.2019. | sva djeca |
| Izlet u Split | 03. mjesec | | sva djeca |
| Izlet na kraju godine | 04. mjesec | | sva djeca |
| NK "Junak" Sinj - Olimpijada dječjih vrtića | 05. mjesec | | predškolci |

Program izleta nije realiziran do kraja zbog prekida rada vrtića - pandemije virusa od 19.03.2020.godine.

Realizacija plana i programa estetskog uređenja prostora vrtića

Plan estetskog uređenja prostora Vrtića sadržajno se realizirao prema usvojenom Godišnjem planu i programu rada Vrtića. Obilježavali smo sva događanja tijekom pedagoške godine.

Odgojiteljice svih odgojnih skupina radile su na dekoraciji i ukrašavanju prostora Vrtića povodom obilježavanja pojedinih značajnih datuma i događanja, kao i obilježavanja blagdana kroz blagdanske kutiće koji su se formirali zasebno u svakoj odgojnoj skupini. Odgojiteljice su radile i na uređenju vanjskog prostora.

Realizacija plana i programa stručnog usavršavanja djelatnika

Realizacija je prekinuta zbog pandemije virusa i prekida rada vrtića.

Plan i program stručnog usavršavanja odgojitelja i pedagoga realiziran je putem pedagoških radionica, sjednica Odgojiteljskog vijeća, internih aktivna odgojitelja, osobnih tema stručnog usavršavanja, te kroz stručne seminare izvan Vrtića.

Teme stručnog usavršavanja odgojiteljice i pedagog su odabirale prema osobnom interesu:

INDIVIDUALNE TEME STRUČNOG USAVRŠAVANJA:

Pri realizaciji teme svaki je odgojitelj zasebno planirao zadaće za realizaciju teme u svojoj skupini.

INDIVIDUALNE TEME STRUČNOG USAVRŠAVANJA

1. Ankica Vugdelija, odgojiteljica
IZVAN OKVIRA

Edita Slunjski

Kvalitativni iskoraci u shvaćanju i oblikovanju predškolskog kurikulumu

2. Mara Laco, odgojiteljica - ravnateljica
ŽIVLJENJE DJECE U VRTIĆU – Arjana Miljak

Novi pristupi u shvaćanju, istraživanju i organiziranju odgojno obrazovnog procesa u dječjim vrtićima

3. Anka Kondža, odgojiteljica

BOGATSTVO MATERIJALA KAO IZVOR DJEČJE SPOZNAJE

Judith Rothscild i Ellen R. Daniels

Kako poticati predškolsku djecu na učenje o prirodi i matematici

4. Anamarija Vuleta, odgojiteljica
EMOCIONALNA INTELIGENCIJA
dr. Lawrence E. Shapiro

Kako razviti emocionalnu inteligenciju djeteta

5. Marina Maroš,odgajateljica
KORACI PREMA KVALITETNOJ PRAKSI
Priručnik za profesionalni razvoj odgajatelja
Dawn Tankersley,Sanja Brajković,Sanja Handžar
6. Anđela Bilokapić, odgajateljica
IGROM DO ČITANJA - IGRE I AKTIVNOSTI ZA RAZVIJANJE ČITANJA
Mira Čudina-Obradović
7. Snježana Klarić, pedagog
ODGAJATELJ KAO REFLEKSIVNI PRAKTIČAR
Mirjana Šagud
O razvoju novih znanja i umijeća budućih odgajatelja,

Stručna usavršavanja tijekom godine:

1. **Dani predškolskog odgoja i obrazovanja stručno- znanstveni skup sa temom- Pravo djeteta na kontinuitet u odgoju i obrazovanju održan je u Splitu u Sveučilišnoj knjižnici 21. i 22. studenog 2019. godine.**

Na ovom stručnom skupu sudjelovali su na otvaranju skupa i na radionicama:

- stručni suradnik pedagog Snježana Klarić i odgajateljica Ankica Vugdelija (radionica-prava i odgovornost roditelja u održavanju kontinuiteta u odgoju i obrazovanju djeteta,dr.sc.Anita Mandarić Vukušić,FF Split)
- odgajateljica Mara Laco i odgajateljica Anka Kondža- radionica -kreativni pokret i ples u dječjem vrtiću,dr.sc.Dodi Malada, vanjska suradnica na FF Split

2. **Seminar- stručno usavršavanje u Splitu- u gradskoj knjižnici Marko Marulić dana 18.01.2020.**

Zakon u Vrtiću - provedba u vrtiću-prezentacija u Powerpointu.

Seminar je održala Višnja Mikuš- Krešić dip.iur.

Na ovoj edukaciji sudjelovali Mara Laco ravnateljica i Maja Samardžić voditeljica računovodstva.

3.Stručni skup o međuresornoj suradnji i koordinaciji u cilju preventivnog djelovanja u odnosu na nasilje i druga ugrožavajuća ponašanja ,koji je održan 24.06.2020. godine u Trilju u prostorijama PGP Trilj,

Na ovom skupu sudjelovala je ravnateljica Mara Laco i odgajateljica Marina Maroš

Realizacija plana i radnih dogovora, internih aktiva odgojitelja, sjednica Odgojiteljskih vijeća

| Broj: | Sadržaj: | Oblik | Nositelj: | Plan realizacije | Vrijeme Realizacije |
|--------------|--|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1. | Usvajanje Izvješća o realizaciji godišnjeg plana I programa rada za ped.god.2018./19. | Sjednica Odgojiteljskog vijeća | ravnatelj pedagog odgojitelji | kolovoz 2019. | kolovoz 2019. |
| 2. | Napuci pred početak godine; - estet. uređenje prostora - organizacija rada - slika o sebi - radni materijal za odgojitelje za rad s djecom u periodu adaptacije | Radni dogovor | ravnatelj odgojitelji pedagog | kolovoz 2019. | kolovoz 2019. |
| 3. | - Usvajanje Godišnjeg plana I programa rada vrtića - plana stručnog usavršavanja djelatnika za ped. god. 2019./2020. | Sjednica Odgojiteljskog vijeća | ravnatelj pedagog odgojitelji | rujan 2019. | rujan 2019. |
| 4. | Priprema za Božić-aktivnosti Priredba u vrtiću po skupinama | Interni aktiv | Ravnatelj odgojitelji pedagog | 12.mjesec | prosinac 2019. |
| 5. | Pripreme za Uskrs, pravilnik o sigurnosnim mjerama u Vrtiću | Sjednica odg.vijeća | Ravnatelj odgojitelji pedagog | 03.mjesec | ožujak 2020. |
| 6. | Upisi djece i formiranje novih skupina, Evaluacija rada | Aktiv odgojitelja | Ravnatelj odgojitelji | 06.mjesec | lipanj 2020. |

Realizacija plana suradnje s roditeljima

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz nekoliko oblika komunikacije:

- individualnim razgovorima s roditeljima pri dolasku i odlasku djece,
- oglasnih ploča i kutića za roditelje,
- roditeljskim sastancima na nivou odgojnih skupina i na nivou vrtića,
- radionicom za roditelje na nivou odgojnih skupina – božićna radionica-izrada ukrasa božićnih aranžmana, druženje
- savjetodavnog rada s pedagogom vrtića.
- davanje povratnih informacija o djetetovu razvoju te jačanje podrške roditeljima u razvijanju roditeljskih kompetencija

| Broj: | Tema: | Nositelj: | Plan realizacije: | Vrijeme realizacije: |
|-------|--|---|-------------------|----------------------|
| 1. | Roditeljski sastanak na nivou odg.sk. - Upute pred poč.radne god. - Godišnji plan i program rada odgojnih skupina | odgojitelji | rujan 2019. | 03.09.2019.. |
| 2. | Roditeljski sastanak: - pravilnik o kućnom redu i pravila u vrtiću - GDPR uredba i primjena u vrtiću - rano učenje engleskog jezika - izbor predstavnika roditelja za UV | ravnatelj djelatnica iz agencije Eklata | rujan 2019. | 11.09.2019. |
| 3. | Roditeljski sastanak: - pripremljenost djece za školu - suradnja roditelja s vrtićem | zdravstveni voditelj suradnik pedagog ravnateljica | Listopad 2019. | listopad. |
| 3. | Blagdansko druženje – Sveti Nikola, | tim | prosinac 2019. | 06.12.2019. |
| 4. | Božićna događanja priredba za Božić- priredba po skupinama Ukrašavanje prostorija, izrada predmeta, ukrasa, druženje s roditeljima | odgojitelji | prosinac 2019 | 23.12.2019. |
| 5. | Maškare u Vrtiću | tim | veljača 2020. | 25.02.2020. |

| | | | | |
|----|---|----------------------------|------------------------------|----------------------|
| 6. | Psihofizičko testiranje predškolaca: - pripremljenost djeteta za školu | Suradnja škole i vrtića | Svibanj i lipanj 2020. | 05.i 06. mj.2020. |
| | | | | |

Realizacija plana suradnje s vanjskim ustanovama

Tijekom protekle godine vrtić je ostvario suradnju sa sljedećim ustanovama:

- Općina Otok
- Ministarstvo prosvjete i športa - Zagreb
- Agencija za odgoj i obrazovanje - Split
- Županija splitsko-dalmatinska
- Dom zdravlja Otok
- Osnovna škola Kamešnica - Otok
- Gradsko kazalište lutaka Split
- Kazalište Licem u Lice – Split
- Kazalište Bumerang Split
- Kazalište Zebra Split
- Kazalište Produkcija Z
- Dječja čarobna scena Zagreb (Klaun Čupko)
- Magic studio - Jozo Bozo (mađioničar za djecu)
- Studio Suncokret
- DV Bili cvitak – Sinj
- Muzej alke
- Čistoća cetinske krajine d.o.o.-Sinj
- DVD Sinj
- DV Trilj – Trilj
- DV Ana – Dicmo
- DV Sretno dijete – Hrvace
- DV Čarobni pianino-Sinj
- DV Radost – Split
- Jezici Eklata – društvo za rano učenje stranih jezika Split
- Škola stranih jezika Sinj

IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019. / 2020.

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada, motivaciji djelatnika, praćenju ostvarivanja adekvatnih uvjeta za realizaciju istih.

Realizirane su sljedeće zadaće:

- U skladu s programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece provodili smo fleksibilnu organizaciju odgojno-obrazovnog rada
- planiranje i programiranje rada u svim odgojnim skupinama prema razvojnim zadaćama
- Stalno praćenje potreba djece i roditelja, te unapređivanje osnovne djelatnosti vrtića kroz valorizaciju postojećih rezultata
- Sudjelovanje u praćenju zdravstvene zaštite djece i obavljanje uvida u učestalija oboljenja radi poduzimanja odgovarajućih mjera
- Osmišljavanje, uključivanje djelatnika i sudjelovanje u akcijama i aktivnostima koje pridonosile otvorenosti vrtića prema društvenoj zajednici,
- Pronalaženje rješenja za pribavljanje dodatnih financijskih sredstava zbog unaprjeđenja odgojno obrazovnog rada.

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

u odnosu na vrtić:

- sudjelovanje u pripremi za prijem i upis djece u vrtić
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada, te praćenje njegove realizacije,
- sudjelovanje u izradi Kurikuluma vrtića,
- sudjelovanje u izradi Financijskog plana vrtića,
- praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata, nadopuna i nabava didaktike, materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića,

- funkcionalno nadopunjavanje i obnavljanje sprava, pomagala i materijala u vanjskom i unutrašnjem prostoru (sigurnosni i estetski kriteriji),
- izvršavanje zadataka vezanih za popravke, servisiranja i atestiranja opreme,
- sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređivanje njege zaštite, sigurnosti djece
- sudjelovanje u pripremanju sjednica UV, te provođenje njihovih zaključka i odluka,
- , • praćenje svih važnih uvjeta potrebnih za kvalitetnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa,
- prisustvovanje stručnim aktivima, seminarima , primjenjivost u praksi , podizanje nivoa stručnosti i kompetencije

Suradnja s roditeljima:

- upoznavanje roditelja s dnevnim ritmom vrtića, kućnim redom, s odgojno-obrazovnom koncepcijom vrtića
- sudjelovanje u pripremi, realizaciji roditeljskih sastanaka,
- sudjelovanje u organizaciji i realizaciji radionica za roditelje, te pripremi i izradi edukativnih materijala,
- individualni razgovori i konzultacije , informiranje roditelja
- planiranje i organiziranje rada Vijeća roditelja

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Razni oblici suradnje sa stručnim čimbenicima, ustanovama u svrhu ostvarivanja-unapređivanja odgojno obrazovne prakse:

- Općina Otok
- Ministarstvo prosvjete i športa - Zagreb
- Agencija za odgoj i obrazovanje - Split
- Županija splitsko-dalmatinska
- Osnovna škola Kamešnica - Otok
- Dječji vrtići na području dr. Općina i gradova
- Gradsko kazalište lutaka Split i druga kazališta
- Zavod za javno zdravstvo
- Jezici Eklata – Društvo za rano učenje stranih jezika – Split

IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019. / 2020.

Poslovi i zadaće stručnog suradnika pedagoga odnosile su se na unaprjeđivanje cjelokupne djelatnosti vrtića, a u skladu s humanistički razvojnim kurikulumom, a odvijale su se kroz interakciju sa svim sudionicima:

djecom, odgojiteljima, roditeljima, ravnateljem, te društvenom sredinom.

Konkretizacija zadaća i djelatnosti pedagoga u odnosu na sudionike odgojno – obrazovnog procesa:

U ODNOSU NA DJECU:

- Praćenje i procjenjivanje aktualnih razvojnih potreba djece
- Osiguravanje uvjeta za zadovoljavanje dječjih potreba i prava i praćenje cjelokupnog vrtićkog konteksta
- Sudjelovanje kod upisa djece u dječji vrtić i formiranje odgojnih skupina
- Praćenje procesa adaptacije djece
- Sudjelovanje u planiranju i realizaciji raznih zabavnih, rekreativnih, odgojno obrazovnih programa
- Vrednovanje postignuća u odnosu na cjelovit razvoj djeteta

U ODNOSU NA ODGOJITELJE:

- suradnja u osmišljavanju poticaja i materijalne sredine, bogate i razvojno stimulativne za dijete

- pomoć odgojiteljima u izboru primjerenih i poticajnih sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima

- poticanje i osnaživanje odgojitelja na praćenje, evidentiranje i analiziranje aktivnosti i igre djece, stilova učenja, njihovih postignuća te vlastitih akcija kao refleksivnih praktičara

-pomoć odgojiteljima u radu na pripremi djece za polazak u školu

- potpora i pomoć odgojiteljima u evaluaciji i redefiniciji odgojno-obrazovnog procesa
- pomoć odgojiteljima u vođenju pedagoške dokumentacije
- potpora i pomoć odgojiteljima u interakciji s roditeljima :
- Širenje stručnih spoznaja o potrebama djeteta, njegovom razvoju, učenju i komunikacijskim odnosima te prijenosu istih u neposredni odgojno-obrazovni rad.
- Vođenje dokumentacije o radu s odgojiteljima:
 - upitnici, ankete, protokoli, foto i video dokumentacija • zapisnici s radnih dogovora, sastanaka ,planiranja, stručnih aktiva • bilješke o individualnom konzultativnom ili savjetodavnom radu

U ODNOSU NA RODITELJE:

- Pomoć i podrška u izboru programa za dijete
- Pomoć u prevladavanju adaptacijskih problema i uključivanje u odgojno – obrazovni proces u dogovoru s odgojiteljem
- Interakcija s roditeljima u svim etapama djelatnosti vrtića, od priprema do vrednovanja rezultata
- Informiranje roditelja u programu i boravku djeteta u vrtiću, te prikupljanje različitih podataka o djetetu (ankete za roditelje, inicijalni razgovori prilikom upisa, edukativni letci za roditelje, informativni letci za roditelje)

RAVNATELJ

Suradnja u oživotvorenju radnih zadaća stručnih djelatnika u vrtiću kako bi se osigurali uvjeti za nesmetanu provedbu odgojno-obrazovnog procesa.

Stručna podrška u poštivanju pedagoških načela organizacije rada vrtića u mikro i makro cjelini:

- u ustrojstvu prostora za pojedinu skupinu
- u rasporedu dnevnih aktivnosti, kvalitete i kvantitete poticaja na razini skupine
- u pripremi, vođenju i evaluiranju radnih dogovora, SA-a i OV-a kontinuirano tijekom godine
- suradnja u realizaciji odgojno-obrazovnog rada koji se provode izvan neposrednog vrtićkog okruženja (predstave, posjeti, izleti),kontinuirano tijekom godine

DRUŠTVENO OKRUŽENJE

Suradnja s vanjskim stručnjacima , ustanovama, udrugama kako bi se realizirali i obogatili postojeći programi rada s djecom te osmislili novi sadržaji i oblici. Suradnja s ciljem stručnog usavršavanja odgojitelja i članova ST-a. Suradnja s društvenim čimbenicima kako bi se predstavile mogućnosti pedagoške struke u promicanju rada predškolskih ustanova te aktualne potrebe i problemi u ostvarivanju kvalitetnog kurikuluma

OSTALI POSLOVI

Individualno stručno usavršavanje – rad na osobnom stručnom usavršavanju: praćenje stručne literature i pedagoške periodike, Internet i ostali izvori suvremenih spoznaja .Sudjelovanje na svim oblicima stručnog usavršavanja koje organiziraju nadležne i stručne institucije (MZOO;AZOO)..Sudjelovanje u radu Komisije za upis djece u Surađivanje s drugim ustanovama, svrhu obogaćivanja sadržaja, te osmišljavanje i ostvarivanje aktivnosti u pripremi djeteta za polazak u školu.

IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA 2019./2020.

Sve zadaće i mjere ovog poglavlja koncipirane su u skladu s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima kao osnovnog zdravstvenog dokumenta u djelatnosti predškolskog odgoja.

Bitne zadaće-realizacija :

1. Sustavno praćenje rasta i razvoja djece
2. Prehrana djece prema važećim standardima i propisima
3. Prilagodba prehrane kod djece sa zdravstvenim poteškoćama
4. Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece
5. Provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zaraznih bolesti
6. Zdravstveni odgoj djece, radnika i roditelja

TABLICA:

| PODRUČJE RADA | POSLOVI I ZADAĆE-realizacija |
|--|--|
| 1. MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE DJECE U DJEČJEM VRTIĆU | <ul style="list-style-type: none">• Provjera dokumentacije o cijepljenju djeteta i upućivanje roditelja na ovu obvezu ukoliko nije obavljeno• Zdravstveni pregled djeteta nakon izostanka iz dječjeg vrtića zbog bolesti, ispričnica• Prepoznavanje i zadovoljavanje primarnih dječjih potreba• Praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja |
| 2. MJERE ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE U VRTIĆU | <ul style="list-style-type: none">• Nadzor svakodnevnog čišćenja i dezinfekcija prostora, provjetravanja, održavanja odgovarajućih temperaturnih uvjeta u unutarnjem prostoru• Provođenje potrebnih ekoloških mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinskekcije u objektu i oko njega• Mjere higijene vezane uz ispunjavanje propisanih uvjeta u pripremi , provođenju i distribuciji hrane (HACCP)• Edukacija radnika u procesu čišćenja, održavanja objekta i pripreme hrane |

| | |
|--|--|
| 3. PROTU - EPIDEMIJSKE MJERE | <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje i evidentiranje pobola djece i razloga izbivanja iz vrtića • Suradnja sa HE službom u slučaju grupiranja pojedinih bolesti • Upućivanje na redovne zdravstvenih pregleda svih zaposlenika |
| 4. PREHRANA | <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje prehrane – izrada jelovnika u skladu s prehrambenim standardima za prehranu djece u dječjim vrtićima • Nadzor nad zadovoljavanjem propisanih zdravstvenih uvjeta namirnica i gotove hrane te energetske vrijednosti obroka • Edukacija osoba koje rade u provedbi procesa pripreme hrane: <ul style="list-style-type: none"> - Interna edukacija, tečaj higijenskog minimuma ,pregled za sanitarne knjižice |
| 5. ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJE | <ul style="list-style-type: none"> • Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić, evidencija o zdravstvenom odgoju ,evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru ,evidencija o sanitarnom nadzoru , evidencija epidemioloških indikacija ,evidencija ozljeda |

